ROMÂNIA
PRIMĂRIA BERZUNȚI
JUDEȚUL BACĂU
Cod fiscal: 4455480
Tel. 0234/336.000; Fax. 0234/336.304; email: primaria@comunaberzunti.ro

Nr. 15194 / 18.11.2026

ANUNȚ DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art.478 și art.479 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 156 Anexa nr.10 a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Berzunți, organizează la sediul instituției, examen de promovare pentru următoarea funcție publică de execuție:

Nr.crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Compartiment	Grad profesional după promovare
1.	Consilier	I	asistent	Stare civilă și resurse umane	principal

Condițiile de participare sunt în conformitate cu prevederile art. 479, alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în gradul profesional superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Dosarul de înscriere se va depune la sediul Primăriei Berzunți și va cuprinde următoarele documente , conform prevederilor art. 156 alin.(5) din Anexa nr.10 a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

- formularul de înscriere la concurs (cerere tip)

Dosarul de examen/concurs se va depune în perioada **18.11.2026 – 07.12.2026,** inclusiv, la sediul Primăriei Berzunți, str. Martini nr. 1

Selecția dosarelor de concurs/examen se va face în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor: 08.12.2026-14.12.2026

Calendarul de desfășurare a examenului de promovare:

1. Perioada de depunere a dosarelor: **18.11.2026 – 07.12.2026**

2. Selecția dosarelor: **08.12.2026-14.12.2026**

3. Depunerea contestațiilor privind eligibilitatea: **15.12.2026**

4. Solutionarea contestațiilor: **16.12.2026**

2. Proba scrisă în data de. 21.12.2026

3. Proba interviu – în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru concursul de promovare în grad din funcția de consilier grad profesional asistent în funcția de inspector grad profesional principal în cadrul Compartimentului de Stare civilă și Resurse Umane .

1. Constituția României , republicată , cu modificările și completările ulterioare
Tematica: Titlul II – Drepturi libertăți și îndatoririle fundamentale

2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
Tematica : Partea a VI-a Statutul functionarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice.
Titlul I- Dispoziții generale aplicabile personalului din administrația publică
Titlul II – Statutul functionarilor publici
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
Tematica: Capitolul I — Principii și definiții
Capitolul II — Dispoziții speciale: Egalitatea în activitatea economică și în materie de încadrare în muncă

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
• Capitolul I — Dispoziții generale
• Capitolul II — Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii
5. Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
• Titlul II — Contractul individual de
• Titlul III — Timpul de muncă și timpul de odihnă

7. Hotărârea Guvernului nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
• Capitolul II — Întocmirea și gestionarea dosarului profesional
• Capitolul III — Registrul de evidență a funcționarilor publici
• Capitolul V — Promovarea personalului contractual

Afișat astăzi data de 18 noiembrie 2026 la sediul instituției și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Berzunți.

PRIMAR,
PANȚÎRU SORIN-MIHAI

Întocmit,
Consilier RU
Bodor Crina-Mădălina